

Marie Beaudoin

Sommaire des qualifications

- *15 années d'animation auprès des enfants de 0 à 12 ans*
- *DEC en Techniques d'éducation en services de garde*
- *DEP en tenue de livres et services financiers*
- *Carte de compétence en secourisme général (adultes-enfants)*
- *Cours de musique (orgue et piano) pendant 7 ans*
- *Anglais 3/5 Français 5/5*
- *Langage des signes du Québec (LSQ) 3/5*
- *Connaissances en informatique : Word, Excel, Word Perfect 6.0, Lotus 1-2-3*

Réalisation

- *Rédaction de textes pour enfants*
- *Transferts d'images, travaux manuels divers*

Historique d'emplois

Remplaçante dans divers milieux de garde (sur appel)	juin 13 à aujourd'hui
Caissière au Dollorama de Rock Forest (temps partiel)	août 13 à aujourd'hui
Caissière au Super C du Carrefour de l'Estrie (temps partiel)	sept.12 à mai 13
Caissière et responsable des caissières (à l'occasion) au Dollorama du Carrefour de L'Estrie	oct.2010 à sept.12
Éducatrice en garderie	
Milieu familial (chez-moi)	oct.99 à avril 2013
Jardin de Mathurin (sur appel), Sherbrooke	mai 1996 à 1999
Garderie Éducative l'Enfantesie, Sherbrooke	mai 1996 à déc. 1998
La Jardinière du C.U.S.E., Sherbrooke	mai 1996 à déc. 1998
Jeunestrie, Sherbrooke	juin à août 1998
Préposée au pointage et au sondage	
Corporation Métropolitaine de transport de Sherbrooke (CMTS)	août 1995 à 1999
Aide-éducatrice en milieu familial auprès d'enfants immigrants yougoslaves	
COFI (en collaboration avec Sylvie Marchessault), Sherbrooke	mai 1995 à avril 1996
Préposée à la billetterie	
Exposition agricole de Sherbrooke	étés 1993 et 1994
Caissière	
Banque de Nouvelle-Écosse, Sherbrooke	1991-1992
Camelot	
Publi-Sac Estrie, Sherbrooke	1990-1995

Gardiennne d'enfants

Résidences privées, Sherbrooke et environs

Depuis 1980

Stages de formation

Comptabilité bancaire

Stage d'implication

Caisse populaire sociale, Sherbrooke

mai à juin 1991

Stage de sensibilisation

Banque Royale, Sherbrooke

1990 (10 jours)

Stages de formation (suite)

Services de garde

Stage d'intervention

Garderie Plein de Tendresse, Sherbrooke

1999 (38 jours)

Stage d'implication

Garderie Carrosse-Citrouille, Sherbrooke

1993 (26 jours)

Stage de sensibilisation

Garderie Dunant, Sherbrooke

1992 (15 jours)

Formation

***Diplôme d'études collégiales en techniques
d'éducation en services de garde***

Collège de Sherbrooke

2010

Premiers soins (RCR)

Collège de Sherbrooke

1998 et mis à jour aux trois ans

Langage gestuel

Centre récréatif du quartier ouest, Sherbrooke 1998

Relations humaines (I-II et III)

Sylva Bergeron, Sherbrooke 1995
Sylva Bergeron II 2005
Sylva Bergeron III 2007

Diplôme d'études professionnelles en comptabilité bancaire

Centre de formation professionnelle 24-Juin, Sherbrooke 1991

Diplôme d'études collégiales en sciences humaines

Collège de Sherbrooke 1989

Musique (orgue et piano)

Musique Jean Julien, Sherbrooke 1978-1985

Compétences développées

<i>Service à la clientèle</i>
--

- *Répondre aux demandes de renseignements des clients et les diriger;*
- *Vendre des chèques de voyage, des devises étrangères ou autres produits financiers;*
- *Questionner les usagers pour connaître leur degré de satisfaction et leurs attentes face au service offert;*
- *Prendre des ententes face aux activités à réaliser, ex. : les camps, les sorties, etc.;*
- *Distribuer les journaux-circulaires.*

Comptabilité

- *Faire la balance des transactions quotidiennes à l'aide de programmes informatiques ou de calculatrices;*
- *Trier et classer des bordereaux de dépôt et des chèques;*
- *Effectuer des virements ou d'autres transactions connexes;*
- *Comptabiliser le nombre d'usagers pour un circuit donné tout en tenant compte des arrêts effectués (embarquement-débarquement).*

Animation

- *Organiser, planifier et animer diverses activités auprès d'enfants âgés de 4 mois à 10 ans;*
- *Voir au bien-être physique des enfants, les surveiller au jeu, à l'intérieur et à l'extérieur;*
- *Recueillir des observations écrites sur les enfants;*
- *Assister aux réunions d'équipe pour discuter des progrès et des problèmes des enfants;*
- *Inculquer aux enfants de bonnes habitudes pour les repas, la toilette et l'habillement;*
- *Exécuter quelques tâches ménagères et préparer les repas;*

Assistance technique en communication écrite

- *Accueillir les étudiants du Collège et bien comprendre leurs demandes;*
- *Corriger les fautes d'orthographe;*
- *Reformuler au besoin les structures de phrases;*
- *Assurer un suivi individuel auprès des étudiants rencontrés;*
- *Rédiger diverses lettres en vue d'informer les parents sur divers points.*

Implication sociale

***Animatrice responsable d'un
groupe de scouts âgés de 7-8 ans***

Scouts et Guides de l'Estrie, Sherbrooke

1997 à 2007

***Assistante technique en
communication écrite***

Collège de Sherbrooke

1987-1988

Organiste

Foyer Mena'Sen de Sherbrooke

1982-1987

Paroisse Ste-Thérèse d'Avila, Sherbrooke

1982-1984

Intérêts particuliers

** Broderie, transfert d'images, bricolages divers*

** Lecture sur les grands thèmes de la vie ... qui portent à réfléchir...*

Références

Manon Grégoire : (819) 821-4681

Patricia Lavoie (819) 565-9354